

**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи «Ступени»
(МБУ ДО ППМС-Центр «Ступени»)**

ПРИНЯТО

на заседании Совета учреждения
Протокол № 2
от 01.03.2022 г.

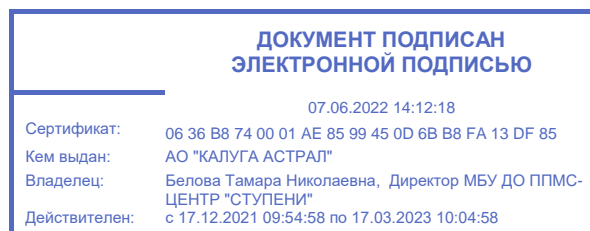
УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
№ 15
от 01.03.2022г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
(законных представителей)
обучающихся

Протокол № 1
от 01.03.2022 г.



Подпись верна

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр психолого-педагогической
и социальной помощи «Ступени»
(МБУ ДО ППМС-Центр «Ступени»)**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ступени» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательной деятельности, организацию образовательной деятельности и правила поведения обучающихся в Учреждении.

1.3. Настоящие Правила вводятся с целью повышения качества организации образовательной деятельности в Учреждении, становления культуры отношений в группах. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств как: организованность, ответственность, уважение к другим участникам образовательных отношений.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде Учреждения. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Правилами. Разъяснение содержания Правил возложено на педагогов.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Содержание образования определяется дополнительными общеобразовательными – дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением.

2.2. Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется учебным планом, расписанием занятий, самостоятельно разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением, с учетом санитарных норм и правил.

2.3. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

2.4. Основными формами работы с обучающимися являются развивающие, коррекционно-развивающие и тренинговые занятия, индивидуальные консультации. Занятия могут проводиться по группам, подгруппам и индивидуально.

2.5. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

2.6. Режим занятий:

- занятия начинаются с 8.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов;
- занятия проводятся с понедельника по субботу, выходной день – воскресенье;
- продолжительность занятий устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, особенностями здоровья и реализуемой дополнительной общеобразовательной программой – дополнительной общеразвивающей программой;
- продолжительность перерыва между занятиями – 10 минут.

3. Права обучающихся

Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

3.1.Получение образования в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными программами - общеразвивающими программами коррекционно-развивающей, профилактической, развивающей направленности.

3.2.Получение квалифицированной коррекционной помощи.

3.3.Выбор форм обучения.

3.4.Бесплатное пользование информационными и другими ресурсам.

3.5.Охрану жизни и здоровья.

3.6.Защиту своих прав и законных интересов.

3.7.Свободу совести и информации, свободного выражения мыслей и убеждений.

3.8. Получение дополнительных платных образовательных услуг.

3.9.Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

3.10.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.11.Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом.

3.12.Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

3.13.Обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.14.Поощрение за успехи в деятельности.

4. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

4.1.Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках программы.

4.2.Выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

4.3.Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.4.Уважать честь и достоинство участников образовательных отношений, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.5.Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.6.Иметь опрятный внешний вид.

5. Правила поведения в Учреждении

5.1. До начала занятий:

- приходить за 10 минут до начала занятий;
- здороваться с педагогами и техническим персоналом, другими обучающимися;
- ожидать педагога в вестибюле Учреждения в сменной обуви. Заходить в кабинет в сопровождении педагога.

5.2. Во время занятий:

- в кабинете находиться без верхней одежды, головного убора и в сменной обуви;
- отключать мобильный телефон;
- внимательно выполнять указания педагога;
- иметь аккуратный внешний вид и необходимый для обучения материал;
- соблюдать чистоту и порядок.

5.3. В помещениях Учреждения запрещается:

- находиться в верхней одежде, головных уборах и уличной обуви;
- сидеть на подоконниках;
- оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;
- играть в азартные игры;
- употреблять нецензурные выражения;
- курить в помещениях и на прилегающей территории Учреждения;
- распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, проносить, хранить наркотические, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающей территории;
- приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- применять физическую силу для выявления отношений;
- приводить или приносить в Учреждение животных;
- делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи, сорить;
- выносить из здания имущество, предметы или материалы, принадлежащие Учреждению.

6. Поощрение обучающихся

6.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, творчестве, активную социально-значимую деятельность в Учреждении к обучающимся могут применяться следующие виды поощрения:

- выражение благодарности обучающимся и их родителям (законным представителям);
- награждение дипломом, грамотой;
- награждение ценным подарком.

6.2. Меры поощрения применяются администрацией Учреждения по согласованию с педагогом.

6.3. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения участников образовательных отношений.

6.4. Поощрение доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

7. Ответственность обучающихся за нарушение учебной дисциплины

7.1. За нарушение учебной дисциплины, грубое нарушение Устава, неисполнение или нарушение настоящих Правил, к обучающимся могут применяться следующие меры:

- профилактическая беседа;
- обсуждение факта нарушения на собрании группы с последующим вынесением замечания;
- обсуждение факта нарушения на педагогическом совете Учреждения с последующим вынесением замечания или выговора;
- отчисление.

7.2. Решение о наложении взыскания принимается педагогическим советом Учреждения в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей), оформляется приказом директора Учреждения.

7.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.4. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся дошкольного, младшего школьного возраста, а также в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

7.6. Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать в Совете Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.7. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание этого обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное

влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников, а также мешает нормальному функционированию Учреждения.

7.8. Решение об отчислении, в данном случае, принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося, рассматривается на педагогическом совете, согласовывается с Советом Учреждения, утверждается приказом директора. Приказ доводится до обучающегося, его родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

7.9. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.