

Утверждаю
Директор МБУ ДО ШМС-Центр «Ступени»

Т.Н. Белова

Приказ № 6/5 от 01.09.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

07.09.2022 14:12:18

Сертификат: 06 36 85 74 00 01 AE 95 99 45 00 0B 89 7A 13 DF 85

Наименование: АО "МАУПТА АСТРАХА"

Подписан: Белова Тамара Николаевна Директор МБУ ДО ШМС-ЦЕНТР "СТУПЕНИ"

Делегирование: 4 17 12 2021 06:54:08 № 17.05.2023 10:04:28

Подпись: Белова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБУ ДО ШМС-Центр «Ступени»
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<i>Мероприятия по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции в Учреждении</i>			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
2	Актуализация документов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Сентябрь	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
<i>Мероприятия по организационно-управленческой деятельности противодействия коррупции в Учреждении</i>			
1	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
2	Проведение контрольных мероприятий, направленных на: - выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения; - информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
3	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	В течение учебного года	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении

4	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых в Городецком районе и Нижегородской области и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди персонала Учреждения	В течение учебного года	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
5	Разработка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение учебного года	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
6	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами (по возможности выступление сотрудников правоохранительных органов в Учреждении по вопросам предупреждения коррупции)	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
8	Подготовка отчетов и информации о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Июнь	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
9	Ежегодное представление руководителем Учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Февраль-апрель	Директор
Мероприятия по правовому просвещению и повышению компетенций сотрудников по вопросам противодействия коррупции			
1	Организация просветительской работы по исполнению работниками требований законодательства в области противодействия коррупции - обсуждение вопросов на совещаниях, общих собраниях коллектива, семинарах и др. формах.	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
2.	Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
Мероприятия по правовому просвещению и повышению компетенций родителей (законных представителей) по вопросам противодействия коррупции			

1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах	По мере необходимости	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
2	Организация личных приёмов родителей (законных представителей) директором Учреждения	В течение учебного года	Директор
Мероприятия по обеспечению доступа граждан, сотрудников, родителей к информации о деятельности Учреждения			
1	Обеспечение функционирования и размещения на официальном сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства: <ul style="list-style-type: none"> • создание и заполнение раздела «Противодействие коррупции»; • представление общественности, отчета о самообследовании 	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, ответственный за работу с официальным сайтом
2	Размещение на информационных стендах Учреждения телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией и правоохранительных органов	В течение учебного года	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
3.	Размещение в официальных группах в социальных сетях материалов по противодействию коррупции в соответствии с требованиями законодательства	В течение учебного года	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, ответственный за работу в группах в социальных сетях
4	Осуществление приема граждан директором Учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений	В течение учебного года	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении